

**KARAHALLI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	Köy Altyapı Talebinin Programa Alınması	1- Talep Halinde Muhtar Dilekçesi 2- Talep Dışında Encümen Kararı	1 Yıl
2	Köy Altyapı Talebinin Gerçekleştirilmesi	--	1 Yıl
3	Çalışmalarla İlgili Talep-Şikayet Talebi	1- Dilekçe	1 Ay
4	Mal ve Hizmet Alımlarının Ödenmesi	1- Faturanın Aslı 2- Hesap Numarasını Belirten Dilekçe 3- SGK ve Vergi Borcu Yoktur Yazısı	1 Ay
5	Kesin Teminatın İadesi İşlemi	1- Başvuru Dilekçesi 2-SGK' dan yapılan işe ilişkin ilişiksiz belgesi 3- Kesin Kabul Tutanağı	Kesin Kabulden Sonra 1 Ay
6	Geçici Kabul ve Kesin Kabul Yapılması İşlemi	1- Başvuru Dilekçesi	İş Bitiminde 1 Ay

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Müracaat Yeri: Karahallı KHGB		İkinci Müracaat Yeri: İlçe Kaymakamlığı	
İsim	:Yunus DEMİR	İsim	: Funda HAMZA ÇALDAĞI
Unvan	: Birlik Müdürü	Unvan	: Kaymakam V.
Adres	: Karahallı KHGB	Adres	: Karahallı Hükümet Konağı
Telefon	: (0276) 517 1001	Telefon	: (0276) 517 1001
Faks	: (0276) 517 1545	Faks	: (0276) 517 1545